



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MACHALA
GUIA DE EVALUACIÓN INTEGRAL DEL DESEMPEÑO DOCENTE

DOC-CO-02 - EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DOCENTE POR DIRECTIVOS

DATOS INFORMATIVOS:

Nombre del Docente:
Unidad Académica:
Fecha Evaluación:
Evaluador:
Periodo Lectivo:
Módulo:

ESCALA

A = 100% = SIEMPRE
B = 75% = FRECUENTEMENTE
C = 25% = OCASIONALMENTE
D = 0% = NUNCA
N = NO APLICA

Nº	PREGUNTAS	VALORACIÓN				
		A	B	C	D	N
1	1. DOCENCIA					
2	1.1. ¿Entregó el programa de asignatura en el plazo establecido al coordinador de carrera?					
3	1.4. ¿Presentó los planes de clase de sus asignaturas al coordinador de la carrera?					
4	1.5. ¿Asiste puntualmente a clase?					
5	1.24. ¿Orienta y acompaña a los estudiantes a través de tutorías presenciales o virtuales, individuales o grupales?					
6	1.26. ¿Asiste cumplidamente al trabajo docente?					
7	1.27. ¿Proporciona asesoría, tutorías o dirección de trabajo de titulación de pregrado?					
8	1.28. ¿Elabora material didáctico, libros, manuales o guías?					
9	1.29. ¿Presenta oportunamente informes de actividades relacionadas a practicas preprofesionales?					
10	1.30. ¿Presenta oportunamente informes de actividades de proyectos sociales, artísticos, productivos o empresariales de vinculación con la sociedad?					
11	1.31. ¿Presenta oportunamente informes de actividades relacionadas con el colectivo de apoyo asignado?					
12	1.43. ¿Entrega las actas de calificación de los estudiantes en el plazo establecido por las autoridades?					
13	2. INVESTIGACIÓN (Los que tienen horas de Investigación)					
14	2.1. ¿Participa en proyectos de investigación básica, aplicada, tecnológica o de artes?					
15	2.2. ¿Ejecuta proyectos de investigación básica, aplicada, tecnológica o de artes?					
16	2.3. ¿Presenta oportunamente informes de asesoría, tutorías o dirección de trabajo de titulación de posgrado?					
17	2.4. ¿Participa en congresos, seminarios o conferencias presentando avance de investigaciones?					
18	2.5. ¿Participa en redes de conocimiento o programas de investigación nacionales e internacionales?					
19	2.6. ¿Participa en comités, consejos académicos o editoriales de revistas científicas?					
20	2.7. ¿Publica resultados de investigaciones en revistas científicas de alto impacto?					
21	2.8. ¿Participa en colectivos académicos de debate exponiendo avances y resultados de mis investigaciones?					
22	2.9. ¿Difunde los resultados de la investigación a través de publicaciones en medios no indexados?					
23	2.10. ¿Difunde los resultados de la investigación a través de publicaciones en medios indexados?					
24	2.11. ¿Patenta los resultados de las investigaciones realizadas?					
25	2.12. ¿Vincula con la sociedad mis proyectos de investigación?					
26	3. GESTIÓN (Los que tienen horas de Gestión)					
27	3.1. ¿Entrega oportunamente el Plan Operativo Anual de su dependencia?					
28	3.2. ¿Cumple eficientemente las actividades del POA asignadas a su cargo?					
29	3.3. ¿Genera propuestas para el mejoramiento de las actividades de su dependencia?					
30	3.4. ¿Elabora un Plan de Riesgos en relación al Plan Operativo Anual de su dependencia?					
31	3.5. ¿Cumple con las funciones asignadas a su cargo?					
32	3.6. ¿Participa en reuniones y comisiones que solicitan mis superiores?					
33	3.7. ¿Atiende cordial y oportunamente las peticiones que se hacen en su dependencia?					
34	3.8. ¿Lidera procesos de transformación en el ámbito de su competencia?					
35	3.9. ¿Genera procesos de control a las actividades de su dependencia?					
36	3.10. ¿Informa periódicamente los resultados de su gestión a los organismos correspondientes?					
37	3.11. ¿Retroalimenta los resultados de su gestión para mejoramiento continuo?					

Cualquier observación no considerada en los indicadores anteriores expréselo en el siguiente espacio